

Sozialplattform

Kurzanleitung – Stand: 13.04.2026

Die Sozialplattform bietet einen verständlichen Überblick über verschiedene Sozialleistungen. Sie möchte Bürgerinnen und Bürgern dabei helfen, die richtige Leistung zu finden, wenn sie finanzielle oder soziale Hilfe benötigen. Sie soll beraten, informieren, Online-Anträge möglich machen sowie helfen, die passende Sozialleistung oder Beratung zu finden und Termine für diese zu vereinbaren.

In Bayern stehen die folgenden Leistungen der Sozialplattform zur Nachnutzung bereit: Aktivierung und berufliche Eingliederung, Bedarf für Bildung und Teilhabe, Förderung der Aufnahme einer Erwerbstätigkeit, Grundsicherung im Alter, Hilfe zum Lebensunterhalt, Übernahme von Mietrückständen.

Hilfe und Kontakt

- Hilfestellungen findet Ihr im [DigitalMarkt](#) bei den einzelnen Leistungen der Sozialplattform, im [Downloadbereich](#) der Sozialplattform, in unseren [FAQs](#) oder in der Supportgruppe im [BayKoNet](#).
- Bei Fragen oder Problemen wendet euch an: projekt@baykommun.bayern

Wichtige Hinweise

- **Ab dem 15.04.2026 ist es für die Leistungen der Sozialplattform zwingend notwendig Zertifikate für den Test-DVDV zu beantragen und zu hinterlegen.**
- Stimmt Euch frühzeitig mit Eurem Fachverfahrenshersteller zu notwendigen Anpassungen (z.B. Schnittstelle ins Fachverfahren) ab und klärt die gewünschte Anbindungsvariante!
- Speichert Euch den Link zum [Anbindungsleitfaden](#) ab und teilt diesen intern – diesen werdet Ihr oft brauchen.
- Meldet Euch nach der erfolgreichen Anbindung des Online-Dienstes unbedingt für den Betriebssupport an (siehe [Anleitung](#)).

Ablauf des Rollout des Online-Dienstes

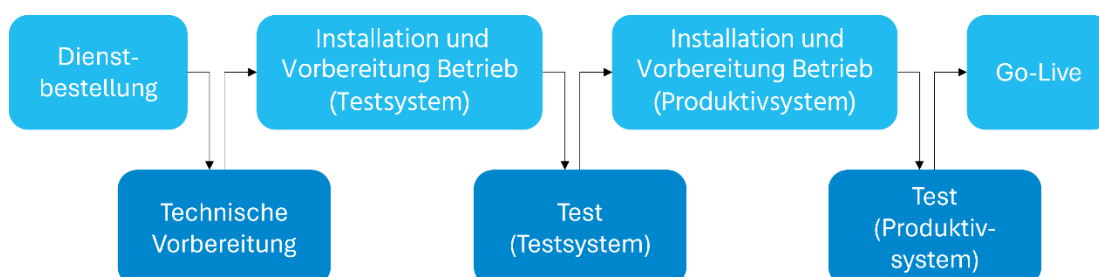


Abbildung 1: Ablauf des Roll-outs der Sozialplattform

Aufgaben für Eure Bereiche

Dienst-Bestellung im DigitalMarkt

- Bestellt die gewünschte(n) Leistung(en) über den DigitalMarkt rechtsverbindlich und sicher und nehmt dort die fachlichen und technischen Hinweise des Dienstes zur Kenntnis.
- Nach der Bestellung erhaltet Ihr Nachrichten über das BayKommun-Ticketsystem und könnt darüber mit uns kommunizieren.

Technische Vorbereitung (OSCI)

Wenn Ihr Euch für eine OSCI Anbindung entschieden habt, führt bitte die folgenden Schritte durch.

- Füllt den notwendigen Anbindungsfragebogen im BayKommun Ticketsystem aus und reicht diesen ein.
- Beantragt ein Test-V-PKI-Zertifikat für den Test-DVDV-Eintrag.
- **Hilfsmaterial:**
 - [Anleitung Beantragung Test-DVDV](#)
 - [COM Vibilia Anleitung für EfA-Dienste](#)
- **Weiteres Hilfsmaterial:** Anbindungsleitfaden, Kap. 3
- Beschafft, installiert oder ertüchtigt Euer Fachverfahren oder Euren OSCI-Client.

Technische Vorbereitung (FIT-Connect)

Wenn Ihr Euch für eine FIT-Connect Anbindung entschieden habt, führt bitte die folgenden Schritte durch.

- Füllt den notwendigen Anbindungsfragebogen im BayKommun Ticketsystem aus und reicht diesen ein.
- Richtet in der [Test-Umgebung](#) die notwendigen Zustellpunkte ein.
- **Hilfsmaterial:** [Checkliste zur Anbindung](#)
- **Weiteres Hilfsmaterial:** Anbindungsleitfaden, Kap. 4

Installation und Vorbereitung Betrieb im Testsystem

- Meldet die erfolgreiche Inbetriebnahme im Testsystem über das Ticketsystem an die BayKommun und übermittelt für die OSCI-Anbindung den **öffentlichen Schlüssel des Test-DVDV-Eintrags**.
- **Hilfsmaterial:** Anbindungsleitfaden, Kap. 3 und Kap. 4

Test im Testsystem

- Der Anbindungssupport übermittelt Testanträge über das Testsystem.
Hinweis: Die einzelnen LeiKas eines Online-Dienstes der Sozialplattform sind eigene Antragsstrecken. Entsprechend erhaltet ihr pro LeiKa eines Online-Dienstes einen Testantrag inkl. Verarbeitungsbericht (z.B. „Bedarf für Bildung und Teilhabe“ beinhaltet 6 einzelnen LeiKas und somit 6 separate Antragsstrecken).
- Überprüft und bestätigt den Erhalt des Testantrags bzw. der Testanträge über das BayKommun Ticketsystem.

Installation und Vorbereitung Betrieb im Produktivsystem

- Ertüchtigt eure gewählte Anbindungsvariante bei Bedarf im Produktivsystem.
- Gebt der BayKommun eine Freigabe zur Anbindung an das Produktivsystem und übermittelt für die OSCI-Anbindung den **öffentlichen Schlüssel des DVDV-Eintrags** (sofern noch nicht geschehen).
- **Hilfsmaterial:** Anbindungsleitfaden, Kap. 3 und Kap. 4

Test im Produktivsystem

- Der Anbindungssupport übermittelt Testanträge über das Produktivsystem.
- Dokumentiert den Erhalt des Testantrags bzw. der Testanträge und meldet die erfolgreiche Übermittlung über das BayKommun Ticketsystem zurück.

Go-Live

- Die BayKommun kümmert sich automatisch für Euch um die Veröffentlichung des Produktivlinks im BayernPortal. **Ihr müsst hier nichts mehr unternehmen.** Die Bestätigung der Veröffentlichung erhaltet Ihr ebenfalls über unser Ticketsystem.
- Damit ist der Roll-Out erfolgreich abgeschlossen.
- Initiiert externe und interne Werbemaßnahmen
- **Wichtig:** Sendet die „[Anlage Eintragung in die Sozialplattform](#)“ an die angegebene E-Mail Adresse kommunalvertreter@digitales.nrw